

UNIVERZITA PARDUBICE FAKULTA ELEKTROTECHNIKY A INFORMATIKY	
Směrnice č. 9/2014	
Věc:	Obhajoba disertačních prací v doktorském studijním programu P2612 Elektrotechnika a informatika na Fakultě elektrotechniky a informatiky Univerzity Pardubice
Působnost pro:	Pro zaměstnance FEI, školitele a studenty doktorského studijního programu P2612
Účinnost od:	3. 11. 2014
Platnost do:	
Vypracoval a předkládá:	prof. Ing. Pavel Bezoušek, CSc., proděkan pro vědu a výzkum
Schválil:	prof. Ing. Simeon Karamazov, Dr., děkan

### Článek 1 – Základní ustanovení

1. Tato směrnice stanovuje postup při přípravě a řízení k obhajobě disertačních práce v doktorském studijním programu Elektrotechniky a informatiky na Fakultě elektrotechniky a informatiky.

### Článek 2 – Žádost o obhajobu disertační práce

1. Student předkládá disertační práci děkanovi Fakulty elektrotechniky a informatiky spolu s žádostí o vykonání obhajoby po vykonání státní doktorské zkoušky, a to nejpozději 1 měsíc před ukončením studia.
2. Disertační práce musí být předložena nejpozději do 7 let od zápisu ke studiu a studium musí být ukončeno do 8 let od zápisu (trvání maximální délky studia). Prodloužení studia nad 8 let v odůvodněných případech povoluje děkan.
3. Žádost o obhajobu disertační práce (Příloha 1) podává doktorand děkanovi prostřednictvím Oddělení pro vědu a výzkum spolu s dalšími požadovanými dokumenty:
  - a) výkaz o studiu na vysoké škole;
  - b) 5 výtisků disertační práce a jedna verze disertační práce v elektronické podobě, formální úprava musí odpovídat vzoru na:  
[http://studenti.upce.cz/knihovna/zaverec\\_prace/uprava/html](http://studenti.upce.cz/knihovna/zaverec_prace/uprava/html);
  - c) 15 výtisků tezí disertační práce v anglickém jazyce v provedení podle Přílohy 2 a jednou v elektronické podobě;
  - d) doporučení školitele a stanovisko vedoucího školícího pracoviště;
  - e) hodnocení školitele;
  - f) seznam všech publikovaných a nepublikovaných vědeckých prací, souvisejících s předmětem disertační práce (minimálně 6 publikací, z toho minimálně 4 hodnocené podle Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a z toho minimálně 2, u nichž je disertant hlavním autorem), případně ohlasy na publikace a citace a další odborné a vědecké aktivity (vč. absolvovaných odborných stáží).

### Článek 3 – Příprava obhajoby

1. Děkan jmenuje na návrh oborové rady komisi pro obhajobu disertační práce a jejího předsedu. Komise se skládá ze členů oborové rady a z odborníků z vysokých škol a vědeckých pracovišť. Alespoň tři pětiny členů komise musí být vysokoškolskými profesory nebo docenty. Nejméně dva členové komise musí být osoby jiné, než členové akademické obce Univerzity Pardubice. Školitel nebo školitel specialista může být členem komise, ale bez práva hlasovat o výsledku zkoušky.
2. Předseda komise (po projednání se členy komise) jmenuje nejméně dva oponenty disertační práce (dále jen „oponent“) z odborníků v daném oboru. Alespoň jeden z oponentů musí být vysokoškolským profesorem nebo habilitovaným docentem. Maximálně jeden z oponentů může být členem akademické obce Univerzity Pardubice. Oponentem nelze jmenovat školitele, vedoucího školicího pracoviště a akademického pracovníka, který se na zpracování disertační práce jakkoli podílel.
3. Oponent je povinen odevzdat předsedovi komise oponentní posudek a vrátit disertační práci nejpozději do 1 měsíce, nebo oznámit děkanovi fakulty do 14 dnů ode dne doručení jmenování oponentem, že posudek nemůže vypracovat. V odůvodněných případech, kdy oponent nemůže vypracovat posudek do jednoho měsíce, může děkan po dohodě s oponentem tento termín prodloužit. Pokud oponent neodevzdá posudek v uvedené lhůtě ani po připomenutí a uplynutí další přiměřené lhůty nebo po oznámení, že posudek nemůže vypracovat, jmenuje předseda nového oponenta.
4. Oponentní posudek má obsahovat objektivní a kritický rozbor předností a nedostatků disertační práce. Oponent hodnotí disertační práci podle stavu rozvoje vědního oboru v době podání žádosti.

Oponent se v posudku vyjádří:

- a) k aktuálnosti daného tématu;
  - b) ke zvoleným metodám zpracování;
  - c) zda práce splnila sledovaný cíl;
  - d) k výsledkům disertační práce s uvedením, zda a jaké nové poznatky přinesl;
  - e) k významu pro praxi nebo rozvoj vědy;
  - f) zda disertační práce splňuje podmínky tvůrčí vědecké práce pro udělení titulu Ph.D.;
  - g) k rozsahu a kvalitě publikovaných prací, vztahujících se k tématu disertační práce
5. Pokud oponentní posudek nevyhovuje podmínkám podle odst. 4, doporučí předseda komise děkanovi, aby vrátil posudek oponentovi k doplnění nebo k přepracování s určením nové lhůty k odevzdání. Lhůta nesmí být delší než 1 měsíc od doručení vráceného posudku.
  6. Předseda komise určí po obdržení všech oponentních posudků dobu a místo konání obhajoby. Dbá na to, aby se obhajoba konala nejpozději do 6 měsíců ode dne podání žádosti, doložené všemi doklady a splňující stanovené náležitosti a podmínky. Dobu a místo konání obhajoby sdělí děkanovi FEI, doktorandovi, členům komise,

oponentům, školiteli a oddělení pro vědu a výzkum, které obhajobu obvyklým způsobem veřejně vyhlásí.

7. Nejpozději do 14 dnů před konáním obhajoby seznámí předseda komise doktoranda a jeho školitele s obsahem oponentních posudků.
8. Disertační práce odevzdané k obhajobě budou nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlížení veřejnosti na určeném místě. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.
9. V jednom dni mohou proběhnout na zasedání komise nejvýše dvě obhajoby disertačních prací.

#### **Článek 4 – Průběh a hodnocení obhajoby**

1. Obhajoba disertační práce je veřejná. Průběh obhajoby řídí předseda komise, nebo v jeho nepřítomnosti předsedou pověřený člen komise.
2. Při obhajobě disertační práce je účast oponentů povinná. Nemůže-li se některý z oponentů obhajoby zúčastnit, může obhajoba proběhnout za podmínky, že nepřítomný oponent podal kladný oponentní posudek disertační práce a nadpoloviční většina přítomných členů komise s obhajobou souhlasí. Obhajoby se musí zúčastnit alespoň jeden oponent.
3. Obhajoba disertační práce má zpravidla následující průběh:
  - a) předsedající zahájí obhajobu, představí doktoranda, sdělí téma disertační práce a seznámí členy komise s přehledem jeho publikovaných výsledků vědeckých prací nebo jím vytvořených inženýrských děl a se všemi písemnými podáními týkající se disertační práce;
  - b) doktorand vyloží podstatný obsah a hlavní výsledky své disertační práce;
  - c) oponenti přednesou podstatný obsah svých posudků, za nepřítomné oponenty přečte posudek v plném znění předseda komise;
  - d) doktorandovi je dána možnost vyjádřit se k předneseným materiálům, zejména zaujmout stanovisko k posudkům oponentů, k námitkám, připomínkám a dotazům a možnost doplnit další informace ke své dosavadní vědecké činnosti;
  - e) poté předsedající zahájí diskuzi, které se mohou zúčastnit všichni přítomní.
4. Doktorand může svou žádost o obhajobu disertační práce vzít zpět až do zahájení neveřejného zasedání komise. V takovém případě předseda komise vrátí doktorandovi všechny předložené dokumenty a navrhne děkanovi řízení k obhajobě zastavit.
5. Na neveřejném zasedání komise, kterého se mohou účastnit i oponenti, se vyhodnotí obsah a úroveň disertační práce, připomínky oponentů v oponentních posudcích a odborná úroveň vyjádření doktoranda k oponentním posudkům a k připomínkám v průběhu obhajoby. O výsledku obhajoby disertační práce rozhoduje komise tajným hlasováním. Výsledek obhajoby se hodnotí klasifikačními stupni „vyhověl“ nebo „nevyhověl“. Komise je způsobilá rozhodnout, jsou-li přítomny dvě třetiny všech členů komise. Disertační práce je obhájena, pokud nadpoloviční většina přítomných členů komise hlasovala pro výsledek obhajoby disertační práce „vyhověl“.

6. O obhajobě disertační práce je veden protokol, jeho přílohou jsou posudky oponentů a závěry komise.
7. Předseda komise oznámí doktorandovi výsledek obhajoby disertační práce veřejně. Protokol o obhajobě disertační práce předá předseda komise bez odkladů děkanovi a o výsledcích obhajoby informuje oborovou radu.
8. Písemné rozhodnutí o výsledku obhajoby je zasláno doktorandovi do jednoho měsíce ode dne konání obhajoby. Toto rozhodnutí je také vyvěšeno na úřední desce FEI.
9. Pokud se doktorand k obhajobě disertační práce nedostaví, aniž by se nejpozději do pěti pracovních dnů uspokojivě omluvil, je hodnocen klasifikací „nevyhověl“.
10. Pokud doktorand při obhajobě disertační práce nevyhověl, má právo podat novou přihlášku k obhajobě disertační práce nejdříve za šest měsíců, nejpozději do jednoho roku. Obhajobu disertační práce lze opakovat pouze jednou.

### **Článek 5 – Závěrečná ustanovení**

Touto směrnicí se ruší Směrnice č. 11/2011 – Směrnice o obhajobě disertačních prací v DSP P2612 Elektrotechnika a informatika.

V Pardubicích dne

prof. Ing. Simeon Karamazov, Dr., v.r.  
děkan

Příloha 1: Žádost o obhajobu disertační práce  
Příloha 2: Formální úprava a obsah tezí disertační práce

## **ŽÁDOST O OBHAJOBU DISERTAČNÍ PRÁCE**

Žadatel:

Školitel:

Školitel specialista:

Školící pracoviště:

Datum konání Státní doktorské zkoušky:

Předseda komise SDZ:

Doporučení školitele:

Datum:

Podpis:

Stanovisko vedoucího školícího pracoviště:

Datum:

Podpis:

Podpis žadatele:

Datum podání žádosti:

Seznam povinných příloh:

- 5 ks disertační práce v tištěné podobě
- 1 ks disertační práce v elektronické podobě
- 15 ks tezí disertační práce v anglickém jazyce
- 1 ks tezí v elektronické podobě
- seznam publikovaných a nepublikovaných vědeckých prací, ohlasů a citací a další odborné a vědecké činnosti včetně absolvovaných odborných stáží.

Potvrzení oddělení pro vědu a výzkum o převzetí a úplnosti žádosti včetně povinných příloh.

Datum:

Podpis:

## FORMÁLNÍ ÚPRAVA A OBSAH TEZÍ DISERTAČNÍ PRÁCE

- 1) Teze disertační práce jsou vypracovány v rozsahu 20-ti stránek.
- 2) Tištěná podoba tezí disertační práce je vázaná v měkkých deskách, formát A5. Na deskách práce je v příslušném jazyce uvedeno:
  - a. Fakulta elektrotechniky a informatiky
  - b. Teze disertační práce
  - c. Jméno autora a název disertační práce
  - d. Univerzita Pardubice
- 3) Titulní list obsahuje:
  - a. Záhloví: Fakulta elektrotechniky a informatiky Univerzita Pardubice
  - b. Označení „Teze disertační práce“
  - c. Název disertační práce
  - d. Jméno autora
  - e. Jméno školitele
  - f. Jméno školitele specialisty (pokud byl stanoven)
  - g. Rok vydání
- 4) Věcný obsah tezí v pořadí:
  - a. Anotace disertační práce
  - b. Obsah
  - c. Přehled v tezích použitých označení proměnných a parametrů
  - d. Přehled v tezích použitých zkratk a jejich významu
  - e. Úvod, obsahující informace o tom, čím se práce zabývá, případně o okolnostech jejího vzniku (např. souvislosti s řešením výzkumných úkolů)
  - f. Nástin současné situace v dané oblasti výzkumu ve světě a odtud vyplývající formulace cílů práce
  - g. Hlavní kroky při řešení problému, výsledky řešení a ověření výsledků
  - h. Závěr se zhodnocením dosažených výsledků
  - i. Literatura
  - j. Přehled publikací a dalších prací doktoranda, vztahujících se k tématu disertační práce.